



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Высший инженерный колледж» (АНПОО «ВИК»)

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: +7 (3412) 32-02-32. Тел./факс: 43-62-22. E-mail: mveu@mveu.ru, www.anogik.ru  
ОКПО 43666726. ОГРН 1021801652927. ИНН 1833017258. КПП 183101001



**ПРОГРАММА**  
**государственной итоговой аттестации**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**специальности**  
**38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

2017 г.

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис.

Организация -разработчик:

Профессиональное образовательное частное учреждение среднего профессионального образования «Высший инженерный колледж»

Разработчики:

Свиридова Е.И.

Программа ГИА рассмотрена на ПЦК

Протокол № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ / Т.Ю. Шабалина/

## Оглавление

Общие положения	4
Паспорт программы государственной итоговой аттестации	7
Структура и содержание государственной итоговой аттестации	8
Условия реализации программы государственной итоговой аттестации	14

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях СПО, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис приказом Министерства образования Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Высшем юридическом колледже.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 38.02.04 Гостиничный сервис требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной форм обучения, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) среднего профессионального образования в Высшем инженерном колледже.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Паспорт программы государственной итоговой аттестации.

### 1.1. Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по специальности в части освоения **видов профессиональной деятельности (ВПД)** по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» **и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):**

Вид профессиональной деятельности	Наименование профессиональных компетенций
ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельности	-управлять товарными запасами и потоками; -обеспечивать товародвижение и — принимать товары по количеству и качеству; -оказывать услуги розничной торговли -с соблюдением нормативных правовых актов, -санитарно-эпидемиологических - требований к организациям розничной торговли; -устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; -эксплуатировать торгово технологическое оборудование; -применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, -использовать противопожарную технику;

<p>ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-составлять финансовые документы и отчеты;</li> <li>-осуществлять денежные расчеты;</li> <li>-пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;</li> <li>-рассчитывать основные налоги;</li> <li>-анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;</li> <li>-применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;</li> <li>-выявлять, формировать и - удовлетворять потребности;</li> <li>-обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;</li> <li>-проводить маркетинговые исследования рынка;</li> <li>-оценивать конкурентоспособность товаров;</li> </ul>
<p>ПМ 03. Управление ассортиментом, оценка качества обеспечение сохраняемости товаров</p>	<p>применять методы товароведения; формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; рассчитывать товарные потери и списывать их; идентифицировать товары; соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к</p>
<p>ПМ 03.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,</p>	

## 1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью ГИА является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся ФГОС СПО. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

## 1.3. Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию:

Всего – 6 недель,

в том числе:

- подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели,
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели

## 3. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

### 2.1. Вид и сроки проведения ГИА

Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид – выпускная квалификационная работа.

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: с 15.05.2020 г. по 11.06.2020 г.

Сроки защиты дипломной работы: с 12.06.2020 г. по 25.06. 2020 г.

### 2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

#### 2.2.1. Содержание выпускной квалификационной работы

Темы дипломной работы имеют практико-ориентированный характер и соответствуют ФГОС СПО специальности 43.02.11 Гостиничный сервис в части видов профессиональной деятельности и предусматривают возможность оценки сформированности профессиональных компетенций. Перечень тем ДР приведены в таблице 1.

Таблица 1. Тематика выпускных квалификационных работ

1. Совершенствование организации коммерческой деятельности предприятий розничной (оптовой) торговли.	ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельности
2. Организация и развитие малых предприятий в	

<p>розничной (оптовой) торговле России.</p> <p>3. Разработка системы управления коммерческой деятельностью торгового предприятия.</p> <p>4. Управление коммерческой деятельностью торгового предприятия в условиях конкуренции.</p> <p>5. Совершенствование информационных систем обеспечения коммерческой деятельности торгового предприятия.</p> <p>6. Анализ и оценка эффективности коммерческой деятельности предприятий оптовой (или розничной) торговли.</p> <p>7. Организация и развитие складского хозяйства предприятий оптовой торговли.</p> <p>8. Исследование рынков закупок и сбыта товаров в оптовой торговле (на примере товарной группы).</p> <p>9. Организация закупки и продажи потребительских товаров на предприятиях оптовой торговли.</p> <p>10. Формирование коммерческих связей и организация коммерческой деятельности в оптовой торговле.</p> <p>11. Организация и развитие закупочной деятельности предприятия оптовой (розничной) торговли на потребительском рынке.</p> <p>12. Управление товарными запасами на предприятиях оптовой (розничной) торговли.</p> <p>13. Организация сбыта товаров в оптовой торговле и оценка его эффективности.</p> <p>14. Формирование и управление коммерческими операциями в оптовой торговле.</p> <p>15. Анализ и оценка эффективности коммерческой деятельности предприятия оптовой (розничной) торговли.</p>	<p>ПМ02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.</p>
<p>16. Анализ и оценка рисков в коммерческой деятельности на предприятиях оптовой (розничной) торговли.</p> <p>17. Современные системы безопасности для предприятия оптовой (розничной) торговли (на примере оптового предприятия, магазина).</p> <p>18. Анализ и оценка эффективности коммерческой деятельности торговых предприятий на товарных рынках (продовольственном, непродовольственном, конкретного товара).</p> <p>19. Прогнозирование продаж и бюджетирования закупок товаров в торговом предприятии.</p> <p>20. Влияние конъюнктуры потребительского рынка на коммерческую деятельность торгового предприятия.</p> <p>21. Исследование мерчандайзинга как элемента организации продаж товаров.</p> <p>22. Информационно-компьютерное обеспечение управления коммерческой деятельностью предприятия розничной торговли.</p> <p>23. Организация и осуществление торговой деятельности</p>	<p>ПМ03 Управление ассортиментом , оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.</p>



<p>малых предприятий в розничной торговле.  24. Оценка состояния материально - технической базы предприятий розничной торговли и ее влияние на эффективность коммерческой деятельности.25.  Формирование оптимального торгового ассортимента на предприятии розничной торговли.</p>	

Темы ДР:

- разрабатываются преподавателями профессионального цикла специальности представителями заинтересованных работодателей, руководителями ВКР;
- рассматриваются на заседаниях предметно-цикловой комиссии специальности;
- утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

### 2.2.2 Структура выпускной дипломной работы .

(Подробное описание структурного построения, содержания составных частей ВКР и требований к оформлению разрабатывается предметно-цикловой комиссией преподавателей, реализующих ОПОП отражается в **Методических рекомендациях** по выполнению дипломной работы).

Для обеспечения единства требований к дипломным работам студентов устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре ДР:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

1. Введение – обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ДР, круг рассматриваемых проблем.

2. Основная часть ДР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения.

3. Основная часть ДР должна содержать, как правило, две главы. Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ДР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ДР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

4. Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится: - анализ конкретного материала по избранной теме; - описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме; - описание способов решения выявленных проблем. В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

5. Завершающей частью ДР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста. Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

6. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ДР (не менее 20).

7. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

### **2.2.3. Руководство подготовкой дипломной работой, рецензирование и защита дипломной работы.**

Руководитель дипломной работы:

- разрабатывает индивидуальные задания по выполнению дипломной работы;
- оказывает помощь выпускнику в разработке плана дипломной работы;
- совместно с выпускником разрабатывает индивидуальный график выполнения дипломной работы;
- консультирует закрепленных за ним выпускников по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказывает выпускнику помощь в подборе необходимой литературы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения дипломной работы в соответствии с установленным графиком;
- оказывает помощь выпускнику в подготовке презентации и выступления на защите дипломной работы;
- подготавливает отзыв на дипломную работу.

Основная функция преподавателя-консультанта – консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения соответствующей части письменной экзаменационной работы.

Основная функция преподавателя-консультанта – консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения соответствующей части письменной экзаменационной работы.

Часы консультирования входят в общие часы руководства дипломной работы и распределяются между руководителем и консультантом (ами). Общее количество часов, отведенных на консультации по дипломной работе на каждого дипломника 10 часов.

По завершении выпускником написания дипломной работы руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

#### Рецензирование:

Выполненные дипломной работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

Рецензенты дипломной работы назначаются приказом директора колледжа не позднее, чем за месяц до защиты.

На рецензирование одной ДР предусматривается 1 час на каждую работу. Внесение изменений в ДР после получения рецензии не допускается.

Содержание рецензии (заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее; оценку качества выполнения каждого раздела ВКР; оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы; **общую оценку** качества выполнения ДР) указано в Приложении 1.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты ВКР.

Полностью готовая ДР вместе с отзывом руководителя и рецензией сдается председателю ПЦК для подготовки приказа о допуске к защите ДР.

#### Защита дипломных работ

Порядок защиты:

- доклад (не более 15 минут) выпускника, в котором излагает цель, задачи, объект, предмет, методы исследования, гипотезу, результаты и выводы, обосновывает их, отмечает практическую значимость;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента на вопросы;
- чтение отзыва руководителя выпускной квалификационной работы и рецензии;
- обмен мнениями, в котором могут принять участие все лица (практические работники, преподаватели, студенты).

#### Принятие решений ГАК

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (Приложение 2).

При определении итоговой оценки по защите ДР учитываются: доклад выпускника, ответы на вопросы, отзыв руководителя, оценка рецензента.

Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок "отлично", включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки - "хорошо", выдается диплом с отличием.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледже на период времени, установленный колледжем, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выполнения и защиты выпускной экзаменационной работы студентом, оформляются протоколом и объявляется выпускникам Председателем государственной экзаменационной комиссии в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочие места для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- рабочее место секретаря ГЭК;
- рабочее место выпускника (кафедра, ноутбук, проектор, экран).
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения (по согласованию).

### **3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА**

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников Высшего юридического колледжа специальности 43.02.11 Гостиничный сервис (по отраслям);
2. Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис
3. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 года, №968.
5. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015г. №06-846 «О направлении Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»
6. ФГОС СПО специальности 43.02.11 Гостиничный сервис

### **3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК**

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 17.09.2015 г., на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (по ФГОС);
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 43.02.11- Гостиничный сервис. Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности.
- Приказ руководителя образовательной организации об утверждении тематики выпускных квалификационных работ по специальности,
- Приказ руководителя образовательной организации о закреплении тем и руководителей ВКР.

- Приказ об утверждении состава Государственной экзаменационной комиссии;
- Приказ об организации государственной итоговой аттестации выпускников по специальности
- Приказы руководителя образовательной организации о допуске студентов к защите ВКР по специальности
  - Протокол заседаний ГЭК по специальности
  - Зачетные книжки студентов.
- Выполненные выпускные квалификационные работы студентов (в печатной и электронной формах) с письменными отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной формы.

**Профессиональное образовательное частное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Высший инженерный колледж»**

**РЕЦЕНЗИЯ  
на выпускную квалификационную работу**

на тему \_\_\_\_\_

Студента (ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения

(Ф.И.О.)

1. Актуальность выпускной квалификационной работы

---

---

2. Реализация цели и решение поставленных задач

---

---

3. Оценка содержания выпускной квалификационной работы

---

---

---

---

4. Положительные стороны выпускной квалификационной работы

---

---

---

5. Замечания к выпускной квалификационной работе

---

---

---

---

6. Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы

---

---

**Рецензент**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Критерии оценки ДР

критерии	показатели			
	Оценки « 2 - 5»			
	«неуд. »	«удовлетв»	«хорошо»	«отлично»
<b>Актуальность</b>	<p>Актуальность исследования специально автором не обосновывается.</p> <p>Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)</p>	<p>Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе</p>	<p>Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).</p>	<p>Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.</p>
<b>Логика работы</b>	<p>Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.</p>	<p>Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы</p>	<p>Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.</p>	<p>Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы</p>
<b>Сроки</b>	<p>Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)</p>	<p>Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).</p>	<p>Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)</p>	<p>Работа сдана с соблюдением всех сроков</p>



<p style="text-align: center;"><b>Самостоятельность в работе</b></p>	<p>Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты</p>	<p>Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР</p>
<p style="text-align: center;"><b>Оформление работы</b></p>	<p>Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.</p>	<p>Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям</p>	<p>Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.</p>	<p>Соблюдены все правила оформления работы.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Литература</b></p>	<p>Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников</p>	<p>Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.</p>	<p>Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг</p>	<p>Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг</p>

<p style="text-align: center;"><b>Защита работы</b></p>	<p>Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.</p>	<p>Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГАК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.</p>	<p>Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>	<p>Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>
<p style="text-align: center;"><b>Оценка работы</b></p>	<p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.</p>	<p>Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.</p>	<p>Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.</p>	<p>Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.</p>

